



Inspectierapport

Greenkidzz Oud Zuid B.V. (KDV)

Aalsmeerweg 27 H
1059 AB Amsterdam

Registratienummer: 145556657

Toezichthouder	: GGD Amsterdam
In opdracht van	: Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	: 12-08-2025
Type onderzoek	: Jaarlijks onderzoek
Status	: definitief
Datum vaststellen inspectierapport	: 17-09-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 12 augustus 2025 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat
- de eisen aan (de inzet van) het personeel
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Kinderdagverblijf Greenkidzz (Aalsmeerweg 27 H) is onderdeel van Greenkidzz Oud Zuid B.V., een organisatie met 3 kinderdagverblijven op de Aalsmeerweg met elk 1 groep (een babygroep, een baby-/dreumesgroep en een dreumes-/peutergroep). De 3 kinderdagverblijven zijn elk door een tussenliggend pand van elkaar verwijderd (huisnummers 19, 23 en 27). De organisatie wordt aangestuurd door de directeur en zij wordt geassisteerd door 2 locatiemanagers. De houder is ook eigenaar van Greenkidzz B.V., een organisatie met 1 kinderdagverblijf in Amsterdam Oud-West.

Bij Greenkidzz is een vertrouwenspersoon en een klachtencoördinator aangesteld. De directeur en locatiemanagers zijn aandachtsfunctionaris kindermishandeling en zijn alle 3 aangesteld als pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De directeur is 5 dagen per week beschikbaar. 1 van de locatiemanagers heeft de locatie in West onder haar hoede, de andere locatiemanager heeft de locaties in Oud-Zuid onder haar hoede. Beide locatiemanagers kennen alle locaties goed en vervangen elkaar indien nodig. De organisatie heeft enkele vaste invalkrachten en als het nodig is, wordt er met uitzendkrachten gewerkt.

Locatie

Op de locatie werken 2 vaste beroepskrachten. Er worden maximaal 10 kinderen van 0 tot 1,5 jaar opgevangen. In vakanties kunnen de beroepskrachten van de naastgelegen locaties ingezet worden op deze locatie. Ook zijn er 3 vaste invalkrachten verbonden aan de 3 locaties. Momenteel staat er 1 vacature open. De locatiemanager is 4 dagen per week aanwezig en is tevens de pedagogisch coach.

Dit onderzoek

Tijdens het onderzoek is 1 overtreding geconstateerd. De overtreding heeft betrekking op het domein veiligheid en gezondheid. De houder heeft hiervoor een herstelaanbod ontvangen en hiervan gebruik gemaakt.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek een overtreding geconstateerd. De houder heeft maatregelen genomen die ervoor zorgen dat deze overtreding in de toekomst niet meer wordt gemaakt. Daarom adviseert de toezichthouder het college om geen maatregelen op te leggen. Het college kan voor bepaalde overtredingen een boete opleggen. Dit hangt af van het beleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan geschreven. Speciaal voor deze locatie is ook nog een werkplan gemaakt. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleidsplan. Hier is aandacht voor tijdens de overleggen 1 keer in de 6 weken en tijdens coaching en trainingen.

Uitvoering pedagogisch beleid

De beroepskracht kent het pedagogisch beleid en voert deze uit. De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met 1 beroepskracht. Hierbij is aandacht besteed aan verantwoorde dagopvang, mentorschap en wennen.

Verantwoorde dagopvang

De beroepskracht vertelt dat in overleg met ouders afspraken worden gemaakt over het ritme van het kind. Ook wordt dagelijks in een schriftje van het kind geschreven hoe het heeft geslapen en gedronken. Eventuele bijzonderheden worden dan ook opgenomen. De ouders nemen het schriftje mee naar huis zodat zij ook hier in kunnen schrijven hoe de nachten zijn verlopen. Zo is er voor ouders en beroepskrachten een duidelijk beeld hoe het met het kind gaat. De beroepskracht vertelt hoe zij aandacht heeft voor de bewegingsvrijheid van de kinderen. Zo leren de kinderen rollen, kruipen en lopen. Tijdens het inspectiebezoek is terug te zien dat de beroepskracht gebruikmaakt van verschillende klimkussens. Ook worden de kinderen op de buik gelegd om de schouder-, hals-, en nekspieren te trainen. De beroepskracht vertelt dat tummy-time erg belangrijk is voor de volgende stappen in de motorische ontwikkeling van het kind. Tijdens het inspectiebezoek is ook terug te zien dat de beroepskracht aandacht heeft voor de taalontwikkeling van de kinderen. Als een baby brabbelt lacht de beroepskracht naar het kind en vraagt 'wat wil jij vertellen?'. Ook maakt ze de andere kinderen bewust dat de baby iets wil vertellen. Zo is er ook aandacht voor de sociale competenties.

Mentorschap en wennen

De beroepskracht vertelt dat bij de intake aan ouders verteld wordt wie de mentor van het kind is. 1 keer per jaar vindt een gesprek met ouders plaats over de ontwikkeling van het kind. Dit gebeurt aan de hand van het formulier 'zelfevaluatie instrument voor Kinderen in opvang'. Als het kind doorstroomt naar de naastgelegen locatie wordt het formulier doorgenomen met de nieuwe mentor van het kind. Het wennen vindt in overleg plaats met ouders. Er vinden minimaal 2 wendagen plaats. De beroepskracht vertelt dat sommige kinderen eerder of juist later toe zijn aan het doorstromen naar de nieuwe locatie. Over het algemeen verloopt het wennen soepel omdat de kinderen de beroepskrachten al kennen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan 2025, versie 40, ontvangen op 18 augustus 2025
- Observaties in de groep
- Gesprekken met de beroepskracht
- Telefoongesprek met de locatiemanager op 13 en augustus 2025
- Telefoongesprek met de vervangende locatiemanager op 18 augustus 2025

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een verklaring omtrent het gedrag. Hiermee zijn zij ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij zijn begonnen met werken zijn zij gekoppeld aan de houder in het PRK.

Deze beoordeling gaat over:

- 2 beroepskrachten;
- 1 groepshulp.

Zij hebben gewerkt op 11 en 12 augustus 2025.

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Zij voldoen aan de taaleis IKK. Degenen die werken met 0-jarigen hebben een aanvullende babyscholing gevolgd.

Deze beoordeling gaat over het personeel dat op 11 en 12 augustus 2025 heeft gewerkt.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. In de groep Ukkies worden 3 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht. Er is rekening gehouden met het aantal aanwezige kinderen en hun leeftijd.

Ook op 11 augustus 2025 hebben genoeg beroepskrachten gewerkt. Dit blijkt uit de presentielijst en het werkrooster.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 18 augustus 2025
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, al in bezit GGD en e-mail op 18 augustus 2025
- Pedagogisch beleidsplan 2025, versie 40, ontvangen op 18 augustus 2025
- Gesprekken met de beroepskracht
- Presentielijsten, periode 11 en 12 augustus 2025, ontvangen op 18 augustus 2025
- Werkrooster, periode 11 en 12 augustus 2025, ontvangen op 18 augustus 2025
- Telefoongesprek met de locatiemanager op 13 augustus 2025
- Telefoongesprek met de vervangend locatiemanager op 18 augustus 2025

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

In het kinderdagverblijf is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de werkroosters van het personeel en de EHBO-diploma's.

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan hand- verschoonhygiëne. Tijdens het inspectiebezoek verschoont de beroepskracht in totaal 5 plasluiers. De beroepskracht maakt tussen de verschoonbeurten het verschoonkussen niet schoon. Ook wast zij haar handen niet met water en zeep. Zij gebruikt desinfectiegel voor het reinigen van haar handen. Dit komt niet overeen met het beleid van de houder. De houder heeft hiervoor een herstelaanbod ontvangen en hier gebruik van gemaakt.

Herstelaanbod

In een plan van aanpak heeft de houder toegelicht hoe ervoor gezorgd wordt dat de beroepskrachten werken volgens het beleid. Het plan is opgedeeld in 3 acties.

1. Direct genomen maatregelen: alle beroepskrachten zijn geïnformeerd over het protocol en de werkwijze omtrent handen wassen is opgehangen bij de commode.
2. Structurele maatregelen: het protocol wordt het eerstvolgend overleg besproken. Tijdens coaching zal extra aandacht zijn voor de uitvoering van het protocol.
3. Eventuele afwijkingen worden direct besproken en er worden dan verbetermaatregelen genomen.

De overtreding is redelijkerwijs beëindigd.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprek met de beroepskracht en locatiemanager
- Protocol Hygiëne en gezondheid, versie februari 2025, ontvangen op 18 augustus 2025
- Werkrooster personeel, 11 en 12 augustus 2025, ontvangen op 18 augustus 2025
- Kopieën EHBO-diploma's, ontvangen op 18 augustus 2025
- Telefoongesprek met de locatiemanager op 13 augustus 2025
- Telefoongesprek met de vervangend locatiemanager op 18 augustus 2025
- Plan van Aanpak Verschoon- en Handhygiëne, ontvangen op 19 augustus 2025

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

- De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Greenkidzz Oud Zuid B.V.
KvK-vestigingsnummer : 000024304743
Website : <http://www.greenkidzz.nl>
Aantal kindplaatsen : 10
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Greenkidzz Oud Zuid B.V.
Adres houder : Aalsmeerweg 23 H
postcode en plaats : 1059 AA Amsterdam
KvK-nummer : 59096497

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Met vriendelijke groet,

Rhimou Achefay
Toezichthouder

GGD

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam

: Gemeente Amsterdam

Postadres

: Amstel 1

Postcode en plaats

: 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek

: 12-08-2025

Opstellen concept inspectierapport

: 09-09-2025

Zienswijze houder

: 17-09-2025

Vaststellen inspectierapport

: 17-09-2025

Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie

: 18-09-2025

Verzenden inspectierapport naar gemeente

: 18-09-2025

Openbaar maken inspectierapport

:

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Jaarlijks wordt Greenkidzz onaangekondigd geïnspecteerd door de GGD Amsterdam om te kijken of wij aan de wettelijke eisen van de Wet kinderopvang voldoen. Wij zijn erg blij met de uitkomsten van dit inspectierapport. Het doet ons goed dat de pedagogische kwaliteit opnieuw als zeer positief is beoordeeld en dat de inspecteur dit ook zo heeft ervaren. Dit bevestigt dat onze inzet en samenwerking binnen het team vruchten afwerpen.

De constatering van de inspecteur met betrekking tot het verschonen nemen wij serieus. Het gaat hier om een basiswerkwijze die normaal gesproken door al onze medewerkers consequent en correct wordt toegepast. In dit geval heeft de betreffende pedagogisch medewerker, met de intentie om het juist extra goed te doen, per ongeluk door de stress van het inspectiebezoek, een stap in het beleid niet goed gevolgd (handen wassen door middel van het gebruik van desinfectiegel na het verschonen en het niet schoonmaken van het verschoonkussen na iedere verschoonbeurt). Dit zien wij als een eenmalige vergissing, die inmiddels direct met het hele team uitgebreid is besproken en hersteld. Door de directe uitvoering van het herstelaanbod zijn deze geconstateerde punten opgelost. Wij nemen dit verbeterpunt mee als leerpunt en zien het rapport verder als een bevestiging dat wij op de goede weg zijn.

Wij werken er dagelijks hard aan om de pedagogische kwaliteit, veiligheid & gezondheid te bevorderen en te waarborgen. Voor ons staat dit hoog in het vaandel en wij streven iedere dag opnieuw naar de beste kwaliteit voor de kinderen van Greenkidzz.