



Inspectierapport

Greenkidzz (KDV)

Aalsmeerweg 23 H
1059 AA Amsterdam

Registratienummer: 202962763

Toezichtouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 19-07-2021
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 23-08-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 19 juli 2021 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

Op basis van het risicoprofiel zijn de volgende kwaliteitseisen onderzocht:

- De eisen aan het pedagogisch klimaat;
- De eisen aan (de inzet van) het personeel;
- De eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- De eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- De eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Kinderdagverblijf Greenkidzz (Aalsmeerweg 23 H) is onderdeel van De Toverster B.V., een organisatie met 3 kinderdagverblijven op de Aalsmeerweg met elk 1 groep (een babygroep, een baby-/dreumesgroep en een dreumes-/peutergroep). De organisatie wordt aangestuurd door de directeur van De Toverster B.V. en zij wordt geassisteerd door 2 locatiemanagers. De houder is ook bestuurslid van Greenkidzz B.V. een organisatie met 1 kinderdagverblijf in Amsterdam Oud-West.

De directeur en locatiemanagers zijn aandachtsfunctionaris kindermishandeling en zij zijn alle 3 aangesteld als pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De directeur is 5 dagen per week beschikbaar. Een van de locatiemanagers heeft de locatie in Oud-West onder haar hoede, de andere locatiemanager heeft de locaties in Oud-Zuid onder haar hoede. Beide locatiemanagers kennen alle locaties goed en vervangen elkaar indien nodig.

De organisatie heeft enkele vaste invalkrachten en als het nodig is, wordt gewerkt met uitzendkrachten. Ook werkt de organisatie met groepshulpen.

Locatie

De kinderdagverblijven zijn elk door een tussenliggend pand van elkaar verwijderd (huisnummers 19, 23 en 27) en de beroepskrachten hebben veel contact met elkaar. De vestigingen bellen elkaar bijvoorbeeld met vragen over het afleveren van het eten of de was. Op deze vestiging van Greenkidzz is 1 stamgroep met 10 kindplaatsen, waarin dreumesen vanaf 9 maanden tot 2 jaar worden opgevangen. Daarna stromen de kinderen door naar de peutergroep op de vestiging van Greenkidzz Aalsmeerweg 19 H. Bij deze vestiging werken 2 vaste beroepskrachten, zij zijn hier allebei na het vorig jaarlijks onderzoek van 8 september 2020 komen werken. Toen waren er 3 vaste beroepskrachten die ook allemaal nieuw waren op de locatie. Regelmatige wisselingen van het personeel hebben invloed op de stabiliteit van de opvang.

Herstelaanbod

Uit het inspectieonderzoek blijkt dat de veiligheid van de kinderen tijdens het slapen onvoldoende wordt gewaarborgd. De houder heeft via een herstelaanbod de kans gekregen deze overtreding te beëindigen. Na het constateren van de overtreding is de organisatie actief aan de slag gegaan om de overtreding blijvend te herstellen. De houder heeft aangetoond dat verschillende maatregelen zijn en worden genomen om de veiligheid van de kinderen in de slaapkamer voldoende te waarborgen.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek een overtreding geconstateerd. De houder heeft maatregelen genomen die ervoor zorgen dat deze overtreding in de toekomst niet meer wordt gemaakt. Daarom adviseert de toezichthouder het college om geen maatregelen op te leggen. Het college kan voor bepaalde overtredingen een boete opleggen. Dit hangt af van het beleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid dat is geschreven, geldt voor de 3 locaties aan de Aalsmeerweg. In het pedagogisch beleidsplan is de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep van deze locatie beschreven.

Tijdens vergaderingen die gemiddeld 1 keer per 6 weken plaatsvinden, worden onder andere onderdelen van het pedagogisch beleid besproken. Verder werkt de locatiemanager ook als pedagogisch coach en is zij regelmatig op de groepen aanwezig om de beroepskrachten te observeren en te coachen. Dit gebeurt op verschillende manieren. Zo kan het zijn dat de locatiemanager vooraf een gesprek heeft met beroepskrachten om te kijken waar behoefte aan is qua coaching (gerichte coaching), maar het gebeurt ook regelmatig dat de locatiemanager zonder gesprek vooraf de beroepskrachten observeert. In dat laatste geval wordt op allerlei punten gekeken of de beroepskrachten volgens het beleid werken. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleid (kunnen) werken.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens vrij spel en verzorging de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan en gesprekken met de beroepskrachten is beoordeeld dat de beroepskrachten verantwoorde dagopvang aanbieden.

Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Tijdens het inspectiebezoek is het rustig op de locatie. Er worden 3 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht. Een andere beroepskracht maakt met de andere 3 kinderen en (een deel van) de peutergroep een uitstapje naar Artis. De beroepskracht haalt een kind uit bed en verschoont het kind. Het valt op dat de beroepskracht veel met de kinderen praat en haar handelingen benoemt. Wanneer ze een fles klaarmaakt, vraagt ze aan het kind: 'Kom je bij me zitten?'. De beroepskracht pakt een kinderstoel en zet deze naast de keuken, zodat ze in contact blijft met het kind terwijl ze de fles klaarmaakt. Het andere kind dat rondkruipt heeft de slab nog om. De beroepskracht loopt naar het kind toe en zegt: 'Doen we jouw slab af, je bent allang uitgebuikt'. Doordat de beroepskracht zegt wat ze gaat doen, worden de kinderen voorbereid. Dit zorgt voor emotionele veiligheid.

Wanneer de andere beroepskracht met de rest van de kinderen terugkomt van het uitstapje, helpt de beroepskracht die op de locatie is gebleven met het verschonen en in bed leggen van de kinderen. Tijdens het verschonen vraagt de beroepskracht aan het kind of het leuk was in Artis en of het kind olifanten heeft gezien. Het kind staart de beroepskracht aan en de beroepskracht zegt tegen het kind dat het het straks wel mag vertellen, omdat het nu moe is. Hieruit blijkt dat de beroepskracht signalen van het kind ziet en hier passend op reageert.

De beroepskrachten vertellen dat ze met thema's werken. Deze week zijn ze gestart met het thema 'vervoer'. Op de groep hangen geknutselde stoplichten en autootjes. De beroepskrachten vertellen dat ze boekjes bij het thema lezen. Ook hebben ze nog het plan om kinderen te laten oefenen met kleuren door gekleurde dopjes op een zelfde kleur auto te doen. Uit deze activiteiten blijkt dat er aandacht is voor de taalontwikkeling en de ontwikkeling van persoonlijke competenties.

Tot slot vertellen de beroepskrachten hoe zij de kinderen helpen bij de sociale ontwikkeling. De beroepskrachten laten de kinderen veel vrij spelen. Dit gebeurt ook tijdens het inspectiebezoek waar 2 dreumesen schaterend achter elkaar aan kruipen. Op andere momenten zet een beroepskracht bijvoorbeeld 2 kinderen aan tafel met 1 puzzel. Op die manier leren de kinderen om met een ander kind iets samen te doen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleid, 2021 versie 31, ontvangen op 22 juli 2021
- Observatie op 19 juli 2021 in de middag
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij begonnen met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over 2 vaste beroepskrachten die na het laatste jaarlijkse inspectieonderzoek van 8 september 2020 bij het kinderdagverblijf zijn komen werken en 2 invalkrachten die in de periode van 5 tot en met 19 juli 2021 hebben gewerkt.

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals in de cao Kinderopvang staat. Deze beoordeling gaat over 2 beroepskrachten die na het laatste jaarlijkse inspectieonderzoek van 8 september 2020 bij het kinderdagverblijf zijn komen werken en 2 invalkrachten die in de periode van 5 tot en met 19 juli hebben gewerkt.

De directeur en 2 locatiemanagers zijn aangesteld als pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Zij hebben een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Dit is in eerdere onderzoeken beoordeeld.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. Er worden namelijk 6 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel, blijkt dat ook in de onderzochte periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Verder blijkt dat alleen minder beroepskrachten werken op de tijden die zijn beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

De directeur, 2 locatiemanagers en de andere locaties aan de Aalsmeerweg zijn de achterwacht voor deze locatie. De beroepskrachten zijn hiervan op de hoogte. De locatiemanagers verklaren dat wanneer wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio er naast de beroepskracht ook altijd een andere volwassene is. Dit is een locatiemanager of de groepshulp.

Er zijn op het moment van het onderzoek geen stagiairs op deze locatie.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De Toverster B.V. heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches minimaal moeten worden ingezet. Hierbij is rekening gehouden met het aantal vestigingen en fte's per januari 2021. De pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches werken voor alle vestigingen van de organisatie. In de documenten 'Scholingsprogramma Greenkidzz Zuid – juni 2021' en 'Personeelsoverzicht scholing Zuid' staat informatie over de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches. In het document 'Personeelsoverzicht scholing Zuid' is beschreven hoe de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches over de verschillende vestigingen is verdeeld. Beide documenten zijn te vinden in de protocollenmap op de groepen. In een nieuwsbrief zijn ouders hiervan op de hoogte gebracht. Aan nieuwe ouders wordt dit verteld tijdens de rondleiding.

De beroepskrachten op deze locatie zijn in 2021 nieuw in dienst gekomen. De locatiemanagers verklaren dat de beroepskrachten dit jaar al coaching hebben gehad. Verder verklaren de locatiemanagers dat alle beroepskrachten en invalkrachten jaarlijks coaching krijgen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf is 1 dreumesgroep waarin maximaal 10 kinderen van 9 maanden tot 2 jaar worden opgevangen.

Op vrijdag is de locatie aan de Aalsmeerweg 27 H, waar de baby's worden opgevangen, gesloten. De baby's worden op vrijdag opgevangen in de dreumesgroep. Dit is opgenomen in de plaatsingsovereenkomst.

Tijdens het intakegesprek wordt aan de ouders en aan het kind verteld in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten in die stamgroep werken. De stamgroep staat ook in de plaatsingsovereenkomst. In de hal hangt een whiteboard waarop elke dag wordt gezet wie die dag werkt.

Op de locatie werken 2 vaste beroepskrachten die beiden zijn aangesteld als vaste gezichten voor de kinderen. Uit de presentielijsten en roosters blijkt dat in de onderzochte periode minimaal 1 van deze vaste beroepskrachten heeft gewerkt.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op het kinderdagverblijf spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Telefoongesprek met de locatiemanager op 27 juli 2021
- Rapport jaarlijks onderzoek locatie Greenkidzz (Aalsmeerweg 19H) van 6 mei 2021
- Overzicht beroepskrachten, ontvangen op 22 juli 2021
- Overzicht invalkrachten, ontvangen op 22 juli 2021
- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 27 juli 2021
- Presentielijsten + roosters, periode 5 tot en met 19 juli 2021, ontvangen op 22 juli 2021
- Pedagogisch beleid, 2021 versie 31, ontvangen op 22 juli 2021
- Toelichting locatiemanager, ontvangen op 22 juli 2021
- Scholingsprogramma Greenkidzz Zuid – juni 2021, ontvangen op 22 juli 2021
- Personeelsoverzicht scholing Zuid, ontvangen op 22 juli 2021

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de 3 locaties aan de Aalsmeerweg is een veiligheids- en gezondheidsbeleid geschreven. In het beleid worden regelmatig specifieke maatregelen voor de verschillende locaties genoemd (baby-, dreumes- en peutergroep).

Beleidscyclus

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven hoe de beleidscyclus verloopt. De beleidscyclus start met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg wordt de QuickScan uitgebreid besproken door de locatiemanager. De locatiemanager bepaalt welke onderwerpen aan bod komen en welke periode hieraan wordt gewerkt. Door dit te bespreken tijdens het teamoverleg is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten wordt een actieplan gemaakt en zal het beleid worden aangepast. De voortgang van het plan wordt regelmatig tijdens teamoverleg dat 1 keer per 6 weken plaatsvindt, geëvalueerd. Op basis van de evaluaties wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid bijgesteld. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een lijst met aanpassingen opgenomen. Daarin is te lezen wanneer welk onderdeel is aangepast en waarom.

Inzien van beleid

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat dat het beleid ter inzage op de groepen ligt in de protocollenmappen. Derden kunnen altijd aan de beroepskrachten vragen of ze deze mogen inzien. Tijdens rondleidingen krijgen ouders informatie over de veiligheids- en gezondheidsactiviteiten. Ook worden ouders via de nieuwsbrief, website en de oudercommissie op de hoogte gebracht van lopende activiteiten.

EHBO

In het kinderdagverblijf is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de werkroosters van het personeel, een EHBO-diploma en een telefoongesprek met de locatiemanager.

Uitvoering beleid

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan omgaan met hitte en veilig slapen.

De beroepskrachten vertellen wat zij doen als het buiten erg warm is. Zo geven ze de kinderen veel water te drinken, sprayen ze de kinderen nat met water en doen ze binnen het licht uit. Tussen 12.00 en 15.00 uur spelen ze niet buiten. Wanneer ze wel buiten spelen worden de kinderen van te voren ingesmeerd met zonnebrandcrème (dit wordt herhaald wanneer ze later op de dag nog een keer naar buiten gaan). Wanneer ouders dit hebben meegegeven, krijgen de kinderen een zonnepetje of -hoedje op en buiten wordt bijvoorbeeld met bakjes water gespeeld.

Wat de beroepskrachten vertellen komt overeen met wat in het protocol veiligheid van de organisatie staat.

Op de groep hangt een babyfoon, zodat de beroepskrachten kunnen horen of de kinderen in de slaapkamer wakker zijn. Een beroepskracht vertelt dat ze regelmatig in de slaapkamer kijken en luisteren naar de kinderen. Dit doen zij om het kwartier of om het half uur. Dit is afhankelijk van of zij het kind goed kennen. Bij kleine kinderen wordt vaker gekeken dan bij de wat grotere kinderen. Op dit moment zijn er geen kinderen die op de buik slapen of ingebakerd worden. Mocht dit wel zo zijn, dan moeten ouders hiervoor schriftelijk toestemming geven. 1 Kind heeft altijd een ketting om, de beroepskracht vertelt dat ouders schriftelijk toestemming hebben gegeven dat het kind hiermee mag slapen.

Op de dag van het inspectiebezoek is het buiten circa 22 graden Celsius. De toezichthouder meet in de slaapkamer een temperatuur van 23,8 graden Celsius. Een beroepskracht vertelt dat er een thermometer in de slaapkamer is, maar kan deze niet direct vinden. Wanneer ze de thermometer heeft gevonden, blijkt deze de temperatuur in Fahrenheit aan te geven. De beroepskracht weet niet hoeveel dit in Celsius is. De beroepskracht zegt in de ochtend en wanneer er geen kinderen in bed liggen de buitendeur van de slaapkamer open te zetten.

In het beleid van de organisatie (Beleid veilig slapen en wiegendood-preventie) staat: *'Wij zorgen dat het niet te warm is en wordt in de slaapkamer. De verwarming hoeft er vaak niet aan. De aanbevolen slaapt temperatuur is 15 tot 18 graden. Er zijn thermometers in de slaapkamer. Bij temperaturen boven de 25 graden maken wij gebruik van ventilatoren;*' Dit beleid is niet concreet genoeg. Er is beschreven dat er thermometers in de slaapkamer zijn, maar er staan geen afspraken over wanneer en door wie deze thermometers gecontroleerd moeten worden. Ook is niet beschreven hoe de beroepskrachten moeten handelen als de temperatuur in de slaapkamer hoger is dan de aanbevolen temperatuur van 15 tot 18 graden. Verder staat beschreven dat wanneer de temperatuur boven de 25 graden is, gebruikgemaakt wordt van ventilatoren. Het is belangrijk om te bedenken dat een ventilator de temperatuur niet laat dalen, maar zorgt voor verplaatsing van lucht.

De veiligheid van de kinderen tijdens het slapen wordt onvoldoende gewaarborgd.

Tijdens een gesprek met beide locatiemanagers en een later telefoongesprek met de locatiemanager specifiek van deze locatie, vertellen de locatiemanagers dat de temperatuur van de slaapkamer maandelijks gecontroleerd wordt door de directeur. Verder verklaart de locatiemanager dat direct na het inspectiebezoek contact is gezocht met een bedrijf dat gespecialiseerd is in airconditioning voor slaapkamers.

Herstelaanbod

Via een herstelaanbod heeft de houder de mogelijkheid gekregen de overtreding te beëindigen. Op 9 augustus 2021 heeft een van de locatiemanagers een plan van aanpak opgestuurd, waarin duidelijk en concreet staat welke maatregelen zijn en worden genomen. Zo hangt er in de keukenkast een lijst met de aanbevolen slaapkamertemperatuur en hangt in de slaapkamer een stappenplan met de te ondernemen stappen voor de beroepskrachten. In het stappenplan is duidelijk opgenomen wanneer de beroepskrachten de temperatuur moeten controleren en welke stappen zij moeten nemen wanneer de temperatuur lager of hoger is dan de aanbevolen temperatuur van 15 tot 18 graden Celsius. Met beroepskrachten en invalkrachten zijn gesprekken gevoerd en het onderwerp is op de agenda gezet voor de eerstvolgende vergadering van 16 augustus 2021. Ook hebben alle beroepskrachten en invalkrachten informatie over de slaapkamertemperatuur en het stappenplan via de e-mail ontvangen.

In de periode van 26 juli tot en met 16 augustus 2021 zullen het beleid veiligheid en gezondheid, het beleid veilig slapen en wiegendood-preventie en het protocol veiligheid worden aangepast. De beroepskrachten en invalkrachten zullen de aangepaste documenten op 16 augustus 2021 ontvangen. Op woensdag 11 augustus 2021 zal airconditioning geplaatst worden in de slaapkamer. In de e-mail die verstuurd is aan de beroepskrachten staat dat zij instructies zullen krijgen over het gebruik van de airco.

Zoals uit bovenstaande beschrijving blijkt, is de organisatie na het constateren van de overtreding actief aan de slag gegaan. De overtreding is beëindigd. Er zijn en worden genoeg maatregelen genomen om de veiligheid van de kinderen tijdens het slapen te waarborgen.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Zij kennen mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weten de beroepskrachten wat zij moeten doen als zij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld hebben.

De beroepskrachten krijgen jaarlijks een training over de meldcode. De beroepskrachten met wie gesproken is, hebben deze training nog niet gevolgd, omdat zij nog niet zo lang werken voor de organisatie. 1 beroepskracht vertelt dat zij wel verschillende trainingen heeft gevolgd bij de vorige werkgever.

De directeur en de 2 locatiemanagers zijn aandachtsfunctionaris en hebben hiervoor in het verleden een

training gevolgd.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Gesprek met de locatiemanagers
- Toelichting locatiemanager, ontvangen op 22 juli 2021
- Telefoongesprek met de locatiemanager op 27 juli 2021
- Beleid veiligheid en gezondheid, 2021, versie 8, ontvangen op 22 juli 2021
- EHBO-diploma, ontvangen op 22 juli 2021
- Presentielijsten + roosters, periode 5 tot en met 19 juli 2021, ontvangen op 22 juli 2021
- Protocol veiligheid, maart 2021, ontvangen op 22 juli 2021
- Beleid Veilig slapen en wiegendood-preventie Greenkidzz maart 2021, ontvangen op 22 juli 2021
- Plan van aanpak, ontvangen op 9 augustus 2021
- Mail informeren leidsters, ontvangen op 9 augustus 2021
- Mail informeren ouders, ontvangen op 9 augustus 2021
- E-mail van een locatiemanager op 9 augustus 2021

Ouderrecht

Oudercommissie

Het kinderdagverblijf heeft geen oudercommissie. Omdat op het kinderdagverblijf minder dan 50 kinderen zijn geplaatst, is een oudercommissie niet verplicht. Samen met ouders van de 2 andere locaties aan de Aalsmeerweg is een (alternatieve) oudercommissie met 3 leden gevormd. Van elke locatie is een ouder lid van deze oudercommissie.

1 keer per kwartaal wordt een nieuwsbrief verzonden aan alle ouders. Daarin is informatie opgenomen over de oudercommissie en wordt ouders gevraagd zich aan te melden als ze geïnteresseerd zijn om lid te worden. De locatiemanagers vertellen dat op de ochtend van het inspectiebezoek weer een nieuwsbrief met deze vraag is verstuurd. Ook tijdens de rondleiding en tijdens het intakegesprek worden ouders gewezen op de oudercommissie.

De notulen van de vergadering van de (alternatieve) oudercommissie worden naar alle ouders gemaïld. In de nieuwsbrief wordt vermeld dat ouders altijd met vragen bij de organisatie terecht kunnen.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de locatiemanagers

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal

aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
- Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Ouderrecht

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

- Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:
 - de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
 - het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
 - voedingsaangelegenheden van algemene aard;
 - het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
 - openingstijden;
 - het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
 - de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
 - wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Greenkidzz
KvK-vestigingsnummer	:	000000172243
Website	:	http://www.greenkidzz.nl
Aantal kindplaatsen	:	10
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	De Toverster B.V.
Adres houder	:	Aalsmeerweg 19H
postcode en plaats	:	1059 AA Amsterdam
KvK-nummer	:	59096497

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. I.E. Treurniet, MSc

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	19-07-2021
Opstellen concept inspectierapport	:	12-08-2021
Zienswijze houder	:	20-08-2021
Vaststellen inspectierapport	:	23-08-2021
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	25-08-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	25-08-2021
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De GGD van Amsterdam heeft Greenkidzz dit jaar weer onaangekondigd geïnspecteerd, in tegenstelling tot vorig jaar in verband met de corona maatregelen. Het is goed om terug te lezen dat de pedagogische praktijk bij Greenkidzz aan alle voorwaarden voldoet en hier ook voorbeelden van terug te lezen zijn in het rapport.

Als kinderopvangorganisatie heeft Greenkidzz geanticipeerd op het steeds extremere weer in Nederland. De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek namelijk een overtreding geconstateerd wat betreft de (boven) temperatuur van de slaapkamer. Er is geen maximale boven temperatuur vastgesteld door de GGD en Greenkidzz heeft in het verleden altijd gewerkt met ventilatoren, mechanische ventilatie en ventilatie (deuren/ramen openen). Vanwege de toenemende warmte in Nederland heeft Greenkidzz direct een airco laten installeren en de daarbij behorende stappen ondernomen (bijvoorbeeld: instructies, plaatsing, temperatuur regulatie, controle, beleidsmatige wijzigingen etc) waardoor de overtreding is opgeheven.

Wij werken er dagelijks hard aan om de pedagogische kwaliteit, veiligheid & gezondheid te bevorderen en te waarborgen. Voor ons staat dit hoog in het vaandel en wij streven iedere dag opnieuw naar de beste kwaliteit voor de kinderen van Greenkidzz. Wij zijn ook dit jaar blij met het inspectierapport en tevreden over de bevindingen van de inspecteur.