



Inspectierapport

Greenkidzz (KDV)

Aalsmeerweg 23 H
1059 AA Amsterdam

Registratienummer: 202962763

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 08-09-2020
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 28-09-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 8 september 2020 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een aangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Het onderzoek is op afstand uitgevoerd. Op 8 september 2020 is er telefonisch contact geweest met de locatiemanagers.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de uitvoering daarvan en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen en betrokken bij het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Kinderdagverblijf Greenkidzz (Aalsmeerweg 23 H) is onderdeel van 'De Toverster B.V.', een organisatie met 3 kinderdagverblijven op de Aalsmeerweg (19 H, 23 H en 27 H) met elk 1 groep (een babygroep, een dreumesgroep en een peutergroep). De organisatie wordt aangestuurd door de houder (hierna directeur) en zij wordt geassisteerd door 2 locatiemanagers. De directeur is tevens bestuurslid van Greenkidzz B.V. een organisatie met 1 kinderdagverblijf in Amsterdam Oud-West.

Bij Greenkidzz is een vertrouwenspersoon en een klachtencoördinator aangesteld. De directeur en locatiemanagers fungeren als aandachtsfunctionaris kindermishandeling en zijn alle 3 aangesteld als pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De directeur is 5 dagen per week beschikbaar. Een van de locatiemanagers heeft de locatie in West onder haar hoede, de andere locatiemanager heeft de locaties in Oud-Zuid onder haar hoede. Beide locatiemanagers kennen alle locaties goed en vervangen elkaar indien nodig.

Locatie

De kinderdagverblijven zijn elk door een tussenliggend pand van elkaar verwijderd (19, 23 en 27) en de beroepskrachten hebben veel contact met elkaar. De vestigingen bellen elkaar bijvoorbeeld met vragen over het afleveren van het eten of de was. Iedere vestiging is als een afzonderlijk kinderdagverblijf geregistreerd omdat ze niet op 1 adres gevestigd zijn en dient daarom per vestiging aan alle voorwaarden, zoals het 4-ogenprincipe en de achterwachtregeling te voldoen.

Op deze vestiging van Greenkidzz is 1 stamgroep met 10 kindplaatsen, waar dreumesen vanaf ongeveer 12 maanden tot 2 jaar worden opgevangen. Daarna stromen de kinderen door naar de peutergroep op de vestiging van Greenkidzz Aalsmeerweg 19 H. Bij de vestiging werken 3 vaste beroepskrachten en een groepshulp, die allemaal nieuw in dienst zijn getreden na het vorig jaarlijks onderzoek. Na het vorig jaarlijks onderzoek heeft op deze locatie nog een andere nieuwe beroepskracht gewerkt, maar die is binnen de onderzoeksperiode van dit onderzoek overgestapt naar een andere locatie van de organisatie.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is er een overtreding geconstateerd met betrekking tot de beschrijving in het pedagogisch beleidsplan van de werkwijze en leeftijdsopbouw van de stamgroep en met betrekking tot de beschrijving van de verdeling van de coachingsuren per locatie. Er is een herstelaanbod gedaan en de houder heeft hiervan gebruikgemaakt.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek overtredingen geconstateerd. De houder heeft daarna

maatregelen genomen die waarborgen dat de overtredingen in de toekomst niet meer worden gemaakt. Daarom adviseert de toezichthouder om niet handhavend op te treden. Het college kan voor bepaalde overtredingen die geconstateerd zijn wel een boete opleggen, dit is afhankelijk van het gemeentelijk handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Er is een pedagogisch beleidsplan opgesteld dat geldt voor de 3 locaties aan de Aalsmeerweg.

1 keer per 6 weken vindt overleg met de 3 locaties aan de Aalsmeerweg plaats, waarin ook onderdelen van het pedagogisch beleid worden besproken. Verder zijn er 3 pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches aangesteld. De 2 locatiemanagers nemen de meeste coaching op zich. Zij observeren bijvoorbeeld de groep als geheel, maar ook individuele beroepskrachten (bijvoorbeeld met video-interactiebegeleiding). Leerdoelen worden besproken tijdens functioneringsgesprekken, maar beroepskrachten kunnen ook tussentijds zelf met vragen komen, waar de coach op ingaat. De houder zorgt er op deze manier voor dat de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleid werken.

Herstelaanbod

In het pedagogisch beleidsplan is de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep beschreven. Deze beschrijving komt niet volledig overeen met de praktijksituatie. Zo is in het pedagogisch beleidsplan beschreven dat op deze locatie kinderen van 1,1,5 tot en met 1,5/2 jaar worden opgevangen, maar uit de presentielijsten blijkt dat ook een kind dat jonger dan 1 jaar is, wordt opgevangen.

Verder is het zo dat op vrijdag kinderen van de locatie aan de Aalsmeerweg 27H (een babygroep) op deze locatie worden opgevangen omdat hun eigen locatie dan gesloten is. Dit is opgenomen in het plaatsingscontract. Maar in het pedagogisch beleidsplan is hier niets over opgenomen en ontbreekt een concrete beschrijving van de werkwijze en leeftijdsopbouw van de groep op vrijdag.

De houder is in de gelegenheid gesteld dit aan te passen. Op 17 september 2020 heeft de locatiemanager een aangepast pedagogisch beleidsplan opgestuurd. Hierin is opgenomen dat vanwege de ontwikkeling van een kind en het doorstromen naar een volgende groep bijvoorbeeld kan worden afgeweken van de leeftijd van de kinderen in de groepen. Ook is beschreven dat de baby's op vrijdag structureel op de dreumesgroep worden opgevangen. Er is een beschrijving opgenomen van de werkwijze wanneer baby's op de koppelgroep (dreumesgroep) worden opgevangen (zoals de aanwezigheid van een vast gezicht en aangepaste speelruimte).

In een e-mailbericht licht de locatiemanager toe dat het aangepaste pedagogisch beleidsplan ter goedkeuring naar de oudercommissie is verstuurd.

De overtreding is hersteld.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 3 lid 2 sub d Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Pedagogische praktijk

Om te beoordelen of er sprake is van verantwoorde dagopvang is een telefoongesprek gevoerd met de locatiemanagers; zij lopen regelmatig de groep binnen en hebben goed zicht op de pedagogische praktijk. De locatiemanager van de locaties aan de Aalsmeerweg werkt zelf ook regelmatig als beroepskracht in de groep. Voorafgaand aan het telefoongesprek heeft de locatiemanager ook om input van de beroepskrachten gevraagd.

De locatiemanager vertelt dat er veel activiteiten om de ontwikkeling van de kinderen te stimuleren worden ondernomen. Zo is onlangs gestart met het thema 'zintuigen'. De beroepskrachten hadden ballonnen gevuld. Sommige waren gevuld met lucht, andere met rijst, andere met water en weer andere met zand.

De ballonnen hadden verschillende kleuren. De beroepskrachten hebben de kinderen het verschil tussen de ballonnen laten horen en voelen. Ook met het fruit eten is aangehaakt op het thema. Zo hebben de beroepskrachten de verschillende stukken fruit laten voelen en proeven door de kinderen en benoemen zij de kleuren van het fruit. Tegelijkertijd wordt tijdens het fruit eten ook de taalontwikkeling gestimuleerd, omdat altijd herkenbare liedjes met gebaren erbij worden gezongen.

Een andere activiteit die de beroepskrachten hebben gedaan in het kader van het thema 'zintuigen' is het verven met handen en voeten. Zo hebben de beroepskrachten de onderkant van de voeten van de kinderen geverfd en een grote strook papier op de grond gelegd. De kinderen konden hier overheen lopen en zo de verschillende voetjes en kleuren vergelijken.

De locatiemanager vertelt dat er veel structuur is op de groep. Er is een vast programma met rituelen. Alle kinderen gaan tegelijkertijd naar bed en daarvoor lezen ze een boekje met elkaar. De kinderen zitten in een slaapzak, met speen en knuffel in een kring op de grond en komen vast tot rust voor het slapen gaan. De beroepskrachten pakken passende knuffels bij het boek en beelden met de knuffels het verhaal uit.

Tot slot vertelt de locatiemanager dat op deze locatie de focus ligt op 'wat mag wel'. Wanneer een van de kinderen bijvoorbeeld met een trein speelt en een ander kind die wil afpakken omdat het er ook mee wil spelen, gaat een beroepskracht naar de kinderen toe. De beroepskracht benoemt op kindhoogte de situatie en laat het kind zelf een oplossing bedenken. Soms helpt de beroepskracht daarbij door te vertellen wat het kind anders zou kunnen doen. Ook als een kind een ander kind slaat, zal de beroepskracht benoemen wat het kind wel mag doen, bijvoorbeeld aaien of een kusje geven.

Gebruikte bronnen:

- Telefoongesprek met de locatiemanagers op 8 september 2020
- E-mail met toelichting van de locatiemanager, ontvangen op 17 september 2020
- Pedagogisch beleid, 2020 versie 24, ontvangen op 9 september 2020
- Presentielijsten, periode 25 augustus tot en met 8 september 2020, ontvangen op 9 september 2020
- Aangepast pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 17 september 2020

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en, voordat zij zijn gestart met werken, gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling gaat over het personeel dat na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 15 augustus 2019 bij het kinderdagverblijf is komen werken, dat zijn 4 vaste beroepskrachten en een groepshulp.

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang staat. Deze beoordeling gaat over het personeel dat na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 15 augustus 2019 bij het kinderdagverblijf is komen werken.

De directeur en 2 locatiemanagers zijn aangesteld als pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Zij hebben een opleiding gevolgd zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit is in eerdere onderzoeken al beoordeeld.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Uit een steekproef van de presentielijsten van de periode 25 augustus tot en met 8 september 2020 en de bijbehorende werkroosters van de beroepskrachten, blijkt dat in deze periode genoeg beroepskrachten voor het aantal (en de leeftijd van de) kinderen dat is opgevangen hebben gewerkt.

Tijdens dit onderzoek is het afwijken van de beroepskracht-kindratio volgens de 3-uursregeling niet onderzocht.

Op het moment van het onderzoek zijn aan de locatie geen stagiairs verbonden.

De directeur, 2 locatiemanagers en de andere locaties aan de Aalsmeerweg zijn de achterwacht voor deze locatie. Wanneer wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio is er naast de beroepskracht ook altijd een andere volwassene aanwezig. De 2e volwassene kan bijvoorbeeld de groepshulp zijn of iemand die op het kantoor dat in het pand gevestigd is, werkt.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft het minimaal aantal uren dat de pedagogisch beleidsmedewerkers en coaches verplicht moeten worden ingezet, berekend op basis van het aantal fte en het aantal vestigingen op 1 januari 2020. Deze informatie is opgenomen in de documenten 'Scholingsprogramma' en 'Personeelsoverzicht scholing 2020'. Beide documenten zijn te vinden in de protocollenmap op de groepen. In een nieuwsbrief zijn ouders hiervan op de hoogte gebracht. Aan nieuwe ouders wordt dit verteld tijdens de rondleiding.

De locatiemanager vertelt dat alle beroepskrachten en invalkrachten in 2019 zijn gecoacht. Dit is te zien in het document Personeelsoverzicht scholing 2019.

Herstelaanbod

In de documenten 'Scholingsprogramma' en 'Personeelsoverzicht scholing 2020' is het totaal aantal uren berekend dat de pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches aan beleid en coaching zullen besteden. Maar er is met betrekking tot de coaching geen verdeling gemaakt over de verschillende locaties. De locatiemanager zegt in een telefoongesprek dat ze dit eerder wel hebben gedaan, maar dat bleek dat de uiteindelijke verdeling in de praktijk zo verschillend was met de schatting aan het begin van het jaar, dat zij het daarom dit jaar niet hebben gedaan.

De houder is in de gelegenheid gesteld om dit aan te passen. Op 17 september 2020 heeft de locatiemanager een aangepaste versie van het document 'Personeelsoverzicht scholing 2020' opgestuurd. In dit document is opgenomen hoe de uren voor coaching over de locaties zijn verdeeld.

De overtreding is hersteld.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 lid 2 sub j Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is 1 dreumesgroep waarin per dag maximaal 10 kinderen van 1 tot 2 jaar worden opgevangen.

Op vrijdag is de locatie aan de Aalsmeerweg 27 H, waar de baby's worden opgevangen, gesloten. De baby's worden op vrijdag opgevangen in de dreumesgroep. Dit is opgenomen in de plaatsingsovereenkomst.

Tijdens de intake wordt besproken in welke stamgroep het kind wordt geplaatst en wordt verteld welke beroepskrachten op welke dag werken. De stamgroep is ook opgenomen in de plaatsingsovereenkomst. In de hal hangt een whiteboard waarop dagelijks wordt gezet wie die dag werkt.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op het kinderdagverblijf wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Telefoongesprek met de locatiemanagers op 8 en 16 september 2020
- Personenregister Kinderopvang, geraadpleegd op 15 september 2020
- Jaarlijks onderzoek d.d. 29 april 2019 bij Greenkidzz B.V.
- Presentielijsten, periode 25 augustus tot en met 8 september 2020, ontvangen op 9 september 2020
- Werkroosters, periode 25 augustus tot en met 8 september 2020, ontvangen op 9 september 2020
- Scholingsprogramma, Greenkidzz Zuid - september 2020, ontvangen op 9 september 2020
- Personeelsoverzicht scholing Zuid 2020, ontvangen op 9 september 2020
- Personeelsoverzicht scholing Zuid 2019, deel 1 tot en met september 2019, ontvangen op 9 september 2020
- Personeelsoverzicht scholing Zuid 2019, deel 2 oktober tot en met december 2019, ontvangen op 9 september 2020
- Aangepast Personeelsoverzicht scholing Zuid 2020, ontvangen op 17 september 2020

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de 3 locaties aan de Aalsmeerweg is een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. In het beleid worden regelmatig specifieke maatregelen voor de verschillende locaties genoemd (baby-, dreumes- en peutergroep).

Beleidscyclus

In het beleid is beschreven dat de beleidscyclus start met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg wordt bepaald welke beroepskracht voor welk onderwerp een QuickScan gaat uitvoeren en gedurende welke periode daaraan wordt gewerkt. Op basis van de uitkomsten wordt een actieplan gemaakt en zal het beleid worden aangepast. De voortgang van het plan wordt regelmatig tijdens teamoverleg dat 1 keer per 6 weken plaatsvindt, geëvalueerd. Op basis van de evaluaties wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid bijgesteld. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een lijst met aanpassingen opgenomen. Daarin is te lezen wanneer welk onderdeel is aangepast en waarom.

Inzien van beleid

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven dat het beleid ter inzage op de groepen ligt in de protocollenmappen. Derden kunnen altijd aan de beroepskrachten vragen of ze deze mogen inzien. Tijdens rondleidingen worden ouders geïnformeerd over de activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders via de nieuwsbrief, website en de oudercommissie op de hoogte gebracht van lopende activiteiten.

EHBO

De 2 locatiemanagers en 4 vaste beroepskrachten en een invalkracht die zijn ingezet in de onderzochte periode van 25 augustus tot en met 8 september 2020 hebben een geldig EHBO-certificaat. In de onderzochte periode was tijdens de openingstijden van het kinderdagverblijf een EHBO-geschoolde beroepskracht aanwezig.

Uitvoering beleid

Om te beoordelen of het veiligheids- en gezondheidsbeleid in de praktijk wordt uitgevoerd, is met de locatiemanagers gesproken over de maatregelen die worden genomen om de kans op verspreiding van het corona-virus te verkleinen en is gesproken over hoe het 4-ogenprincipe wordt gewaarborgd.

Maatregelen tegen verspreiding van het corona-virus

De organisatie heeft verschillende maatregelen genomen om verspreiding van het corona-virus tegen te gaan. Deze maatregelen zijn opgenomen in een Corona-plan. Dit plan geldt voor alle locaties van de organisatie. Een locatiemanager legt uit dat ouders hun kind in de hal van de dreumesgroep brengen. De kinderen lopen zelf de groepsruimte in. Mocht een kind nog niet lopen, dan wordt een wippen in de gang geplaatst. Zo wordt handcontact tussen ouders en beroepskrachten zoveel mogelijk vermeden. Ook onderling houden beroepskrachten zoveel mogelijk afstand. Verder wassen de beroepskrachten veel de handen en hoesten en niezen zij in de elleboog. De beroepskrachten laten ook aan kinderen zien hoe zij moeten hoesten en niezen. Er is extra aandacht voor de schoonmaak. Ongeveer 3 keer per dag worden handcontactpunten schoongemaakt. Per dag worden taken zoveel mogelijk verdeeld, zoals dat 1 beroepskracht alle kinderen naar bed brengt en eruit haalt, zodat deze deur maar door 1 persoon wordt aangeraakt. Bij klachten volgt de organisatie de beslisboom.

Deze werkwijze komt overeen met wat is beschreven in het Corona-plan.

4-ogenprincipe

Een locatiemanager legt uit dat er tussen 8.30 en 18.00 uur altijd 2 volwassenen in het pand aanwezig zijn. Op de locatie hangen camera's waarvan de beelden op verschillende plekken kunnen worden bekeken. Zoals op het kantoor op de locatie zelf, het kantoor op de locatie in Amsterdam West en op de mobiele telefoon van de directeur en locatiemanagers. De locatiemanager vertelt dat met openen en sluiten standaard wordt meegekeken op de mobiele telefoon en dat tussendoor ook regelmatig wordt meegekeken.

De werkwijze om het 4-ogenprincipe te waarborgen is beschreven in het beleid veiligheid en gezondheid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Tijdens de teamvergaderingen die 1 keer per 6 weken plaatsvinden, wordt altijd gevraagd naar zorgkinderen en komt de meldcode zo nodig ook ter sprake. De beroepskrachten krijgen jaarlijks een training over de meldcode. Dit jaar heeft deze training (inclusief toets) online plaatsgevonden vanwege de situatie rondom het corona-virus. Een locatiemanager vertelt dat de meldcode ook ter sprake komt tijdens de coachingsgesprekken. De directeur en de 2 locatiemanagers zijn aandachtsfunctionaris en hebben hiervoor in het verleden een training gevolgd.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Gebruikte bronnen:

- Telefoongesprek met de locatiemanagers op 8 september 2020
- Beleid veiligheid en gezondheid, 2020 - versie 11, ontvangen op 9 september 2020
- Werkroosters, periode 25 augustus tot en met 8 september 2020, ontvangen op 9 september 2020
- Scholingsprogramma Greenkidzz Zuid, september 2020, ontvangen op 9 september 2020
- Coronaplan, versie augustus 2020, al in het bezit van de GGD

Ouderrecht

Oudercommissie

Het kinderdagverblijf heeft geen oudercommissie. De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet als het een kindercentrum is waar minder dan 50 kinderen worden opgevangen. Samen met ouders van de 2 andere locaties aan de Aalsmeerweg is een (alternatieve) oudercommissie gevormd. 2 ouders hebben een kind op de locatie met de babygroep en de locatie met de peutergroep en 1 ouder heeft een kind op deze locatie waar de dreumesgroep is gevestigd.

1 keer per kwartaal wordt een nieuwsbrief verzonden aan alle ouders. Daarin is informatie opgenomen over de oudercommissie en wordt mensen gevraagd zich aan te melden als ze geïnteresseerd zijn om lid te worden. Ook tijdens de rondleiding en tijdens het intakegesprek worden ouders gewezen op de oudercommissie.

De notulen van de vergadering van de (alternatieve) oudercommissie worden naar alle ouders gemaïld. In de nieuwsbrief wordt vermeld dat ouders altijd met vragen bij de organisatie terecht kunnen.

Gebruikte bronnen:

- Telefoongesprek met de locatiemanagers op 8 september 2020

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit

kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaalaantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;

- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
- Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Ouderrecht

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.6o van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

- Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:
 - de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.5o, eerste lid;
 - het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
 - voedingsaangelegenheden van algemene aard;
 - het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
 - openingstijden;
 - het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
 - de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
 - wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Greenkidzz
KvK-vestigingsnummer	:	000000172243
Website	:	http://www.greenkidzz.nl
Aantal kindplaatsen	:	10
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	De Toverster B.V.
Adres houder	:	Aalsmeerweg 19H
postcode en plaats	:	1059 AA Amsterdam
KvK-nummer	:	59096497

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. I.E. Dammers, MSc

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	08-09-2020
Opstellen concept inspectierapport	:	21-09-2020
Zienswijze houder	:	25-09-2020
Vaststellen inspectierapport	:	28-09-2020
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	05-10-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	05-10-2020
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze 25 september 2020:

Wij zijn ook dit jaar blij met het inspectierapport en tevreden over de bevindingen van de inspecteur. Wij werken er dagelijks hard aan om de pedagogische kwaliteit, veiligheid & gezondheid te bevorderen en te waarborgen. Voor ons staat dit hoog in het vaandel en wij streven iedere dag opnieuw naar de beste kwaliteit voor de kinderen van Greenkidzz. Er zijn dit jaar twee kleine punten geconstateerd in ons pedagogisch beleidsplan die niet beschreven waren zoals het moest zijn. Hiervoor hebben wij de mogelijkheid gekregen om gebruik te maken van het herstelaanbod. Op deze manier zijn deze kleine punten direct opgepakt en hiermee hersteld.

In ons pedagogisch beleidsplan stond vermeld dat er op de dreumesgroep kinderen vanaf 1 jaar opgevangen worden. Zodra een baby één jaar wordt gaat het officieel over naar de dreumesgroep. Echter voordat het kind officieel overgaat naar de volgende groep, krijgt het kind de gelegenheid om vooraf een aantal keer te wennen op de nieuwe groep zodat het vertrouwd kan raken met deze groep. Hierdoor komt het in de praktijk voor dat een kind op de dreumesgroep nog net geen één jaar is. Wij hebben de beschrijving in ons pedagogisch beleidsplan nu correct omschreven zodat ook de hierboven genoemde situatie waarbij een kind nog net geen 1 jaar is, maar wel op de dreumesgroep opgevangen wordt, kloppend is. In verband met de lage bezetting op de vrijdagen voegen wij sinds 2010 altijd de baby- en dreumesgroep samen tot één groep. In de kindplaatscontracten staan de stamgroepen juist vermeld. Echter in de laatste versie van ons pedagogisch beleidsplan stond dit niet helemaal juist omschreven. Ook dit is direct aangepast en voldoet nu aan de eisen.