



## Inspectierapport

**Greenkidzz B.V. (KDV)**

Schimmelstraat 14A  
1053 TE Amsterdam

Registratienummer: 152303443

Toezichthouder : GGD Amsterdam  
In opdracht van : Gemeente Amsterdam  
Datum inspectie : 26-08-2020  
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek  
Status : definitief  
Datum vaststellen inspectierapport : 21-09-2020

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 26 augustus 2020 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de uitvoering daarvan en het ouderrecht.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen en betrokken bij het onderzoek.

## Beschouwing

### Organisatie

Kindercentrum Greenkidzz B.V. is een besloten vennootschap met als enige aandeelhouder De Toverster Beheer B.V. De bestuurder is de directeur van Greenkidzz B.V. Daarnaast is zij de directeur van 3 andere vestigingen in Amsterdam-Oud Zuid en wordt zij geassisteerd door 2 locatiemanagers.

Bij Greenkidzz zijn een vertrouwenspersoon en een klachtencoördinator aangesteld. De directeur en locatiemanagers fungeren als aandachtsfunctionaris kindermishandeling en zijn alle 3 aangesteld als pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De houder is 5 dagen per week beschikbaar. Een van de locatiemanagers heeft de locatie in West onder haar hoede, de andere locatiemanager heeft de locaties in Oud-Zuid onder haar hoede. Beide locatiemanagers kennen alle locaties goed en vervangen elkaar indien nodig.

### Locatie

Kinderdagverblijf Greenkidzz B.V. heeft 2 groepen. Een baby-dreumesgroep waarin maximaal 16 kinderen van 8 weken tot en met 2 jaar worden opgevangen en een dreumes-peutergroep waarin maximaal 16 kinderen van 1,5 tot en met 4 jaar worden opgevangen.

Op de locatie werken 5 vaste beroepskrachten van wie er 2 nieuw in dienst zijn getreden na het laatste incidentele onderzoek van 17 maart 2020. De organisatie beschikt over enkele invalkrachten en op de locatie wordt, indien nodig, gewerkt met een (vaste) uitzendkracht.

Het kindercentrum is ruim opgezet. De buitenruimte grenst aan beide groepsruimtes. In het gedeelte van de tuin bij de groepsruimte van de baby's is een babytuin van kunstgras en er zijn buitenbedjes beschikbaar. Kinderen vanaf zes maanden krijgen dagelijks een warme maaltijd aangeboden.

## Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

Voor de locatie is een pedagogisch beleid opgesteld. De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen staan beschreven in het beleid.

1 keer per 6 weken vindt er overleg plaats waarin ook onderdelen van het pedagogisch beleid worden besproken. Verder zijn er 3 pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches aangesteld. De 2 locatiemanagers nemen de meeste coaching op zich. Zij observeren bijvoorbeeld de groep als geheel, maar ook individuele beroepskrachten (bijvoorbeeld met video-interactiebegeleiding). Leerdoelen worden besproken tijdens functioneringsgesprekken, maar beroepskrachten kunnen ook tussentijds zelf met vragen komen, waar de coach op ingaat. Greenkidzz vindt natuurbeleving en buiten spelen erg belangrijk. De beroepskrachten vertellen dat zij in 2019 een 'natuurtraining' hebben gehad, zij hebben bijvoorbeeld vlinders gezocht en champignons gekweekt.

De houder zorgt dat er volgens het pedagogisch beleid wordt gewerkt.

### Pedagogische praktijk

Op basis van een observatie van de pedagogische praktijk is beoordeeld dat gedurende het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang wordt geboden. De toezichthouder heeft in beide groepen geobserveerd tijdens het brengen van de kinderen, fruit eten en vrij spel. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop het oordeel is gebaseerd.

Tijdens het inspectiebezoek worden in de baby-dreumesgroep 4 kinderen opgevangen door 3 beroepskrachten; er worden nog meer kinderen verwacht. Een van de kinderen zit in een kinderstoel en een beroepskracht vraagt of het kind wil spelen. Het kind strekt de armen uit en een beroepskracht tilt het kind omhoog en vraagt of het zelf van de stoel wil klimmen. Met wat hulp klimt het kind zelf uit de stoel. Vervolgens vraagt de beroepskracht wat het kind wil doen. Het kind pakt de hand van de beroepskracht en neemt de beroepskracht mee naar de commode. Eenmaal op de commode pakt het kind verschillende spullen en benoemt de beroepskracht de spullen die het kind pakt. Na een tijdje zegt de beroepskracht: 'Ik weet niet wat je op de commode wilde doen, maar we gaan er weer vanaf' en laat de beroepskracht het kind zelf via een trapje van de commode klimmen. Uit bovenstaande situatie blijkt dat de beroepskracht de nonverbale signalen van het kind ziet en het kind hierin volgt. Ook is er bijvoorbeeld aandacht voor de motorische ontwikkeling, door het kind zelf van de stoel en de commode af te laten klimmen. Een ander kind zit inmiddels in de kinderstoel voor het fruit eten. Een beroepskracht zegt tegen het kind dat ze het gaat aanschuiven en dat het moet oppassen voor de vingers. Daarna zegt de beroepskracht dat ze even wachten op de andere twee beroepskrachten en dat ze dan gaan zingen. Door de handelingen en activiteiten aan te kondigen, is het voor de kinderen duidelijk wat ze kunnen verwachten. Er is aandacht voor de emotionele veiligheid van de kinderen.

In de dreumes-peutergroep zijn 5 kinderen aanwezig met 1 beroepskracht. Zij zingen liedjes aan tafel en wachten op een laatste kind dat nog wordt gebracht om daarna met elkaar fruit te eten. Wanneer de toezichthouder binnenkomt, noemt de beroepskracht haar eigen naam, vraagt de beroepskracht hoe de toezichthouder heet en vraagt ze vervolgens aan de kinderen of zij hun naam willen noemen. De kinderen doen dit enthousiast. En de beroepskracht heeft op deze manier een ontspannen situatie gecreëerd voor de kinderen.

Wanneer het laatste kind wordt gebracht, neemt de beroepskracht de tijd voor een overdracht en om het kind op het gemak te stellen. Het kind heeft een groen autootje vast. De beroepskracht vraagt wat het kind vast heeft, waarop het kind 'een auto' zegt. Vervolgens vraagt de beroepskracht welke kleur de auto heeft, waarop het kind reageert met 'blauw'. De beroepskracht zegt dat de sok van het kind blauw is en vraagt of het autootje dezelfde kleur heeft als de sok. Het ijs is gebroken en het kind gaat met de beroepskracht mee de groepsruimte in. Hier legt de beroepskracht uit dat er vandaag bezoek is en worden over en weer namen genoemd. Vervolgens zingt de groep nog meer liedjes met elkaar en mogen de kinderen om de beurt een

liedje noemen dat zij met elkaar gaan zingen. De kinderen zijn zichtbaar op hun gemak.

**Gebruikte bronnen:**

- Observatie in de ochtend in beide groepen
- Gesprekken met de beroepskrachten en locatiemanager tijdens het bezoek
- Pedagogisch beleid, 2020 versie 21, al in het bezit van de GGD

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en, voordat zij begonnen met werken, gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling gaat over het personeel dat na het laatste incidentele inspectieonderzoek van 17 maart 2020 bij het kinderdagverblijf is komen werken, een stagiair die verbonden is aan de locatie en invalkrachten en een uitzendkracht die in de periode van 12 tot en met 26 augustus 2020 zijn ingezet op de locatie.

### Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang staat. Deze beoordeling gaat over het personeel dat na het laatste incidentele inspectieonderzoek van 17 maart 2020 bij het kinderdagverblijf is komen werken en invalkrachten en een uitzendkracht die in de periode van 12 tot en met 26 augustus 2020 zijn ingezet op de locatie.

De directeur en 2 locatiemanagers zijn aangesteld als pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Zij hebben een opleiding gevolgd zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit is in eerdere onderzoeken al beoordeeld.

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen (en voor hun leeftijd) genoeg beroepskrachten. In de baby-dreumesgroep worden namelijk 11 kinderen opgevangen door 3 beroepskrachten. In de dreumes-peutergroep worden 6 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen over 12 tot en met 26 augustus 2020 en de werkroosters van het personeel, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten voor het aantal en de leeftijd van de kinderen die zijn opgevangen hebben gewerkt.

Tijdens dit onderzoek is het afwijken van de beroepskracht-kindratio volgens de drie-uursregeling niet onderzocht.

Er is 1 stagiair op het kinderdagverblijf, die alleen boventallig aanwezig is.

Tussen 7.30 en 8.00 uur is er 1 beroepskracht in het pand. De beroepskrachten verklaren dat op die momenten niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. De directeur en 2 locatiemanagers zijn achterwacht.

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Greenkidzz B.V. heeft het minimaal aantal uren dat de pedagogisch beleidsmedewerkers en coaches verplicht moeten worden ingezet berekend op basis van het aantal fte en het aantal vestigingen op januari 2020. Deze informatie is opgenomen in de documenten 'Scholingsprogramma' en 'Personeelsoverzicht scholing 2020'. Het scholingsbeleid is te vinden in de protocollenmap op de groepen. In een nieuwsbrief zijn ouders hiervan op de hoogte gebracht. Aan nieuwe ouders wordt dit verteld tijdens de rondleiding.

In het document Personeelsoverzicht scholing 2019 staat welke beroepskrachten en invalkrachten wanneer gecoacht zijn. Alle beroepskrachten en invalkrachten zijn in 2019 gecoacht.

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf zijn 2 stamgroepen:

- De baby-dreumesgroep waarin maximaal 16 kinderen van 8 weken tot en met 2 jaar worden opgevangen;
- De Dreumes-peutergroep waarin maximaal 16 kinderen van 1,5 tot en met 4 jaar worden opgevangen.

Kinderen hebben een vaste stamgroep en worden hier dagelijks in opgevangen. Wanneer er bij extra

opvangdagen of ruildagen geen plaats is in de eigen stamgroep, kan het kind in de koppelgroep worden opgevangen. De locatiemanager benadrukt dat dit wel afhankelijk is van onder andere de leeftijd. Een baby wordt in principe niet in de dreumes-peutergroep opgevangen. Bovendien dienen ouders schriftelijk toestemming te geven voor opvang in een tweede stamgroep; de koppelgroep.

Bij de ingang van beide groepen hangt een memobord, met dagelijks daarop foto's of namen aangegeven welke beroepskrachten werken.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Op het kinderdagverblijf wordt Nederlands gesproken.

### **Gebruikte bronnen:**

- Gesprekken met de beroepskrachten en locatiemanager tijdens het bezoek
- E-mailbericht van de locatiemanager op 27 augustus 2020
- Telefoongesprek met de locatiemanager op 3 september 2020
- Inspectierapport jaarlijks onderzoek d.d. 29 april 2019
- Inspectierapport incidenteel onderzoek d.d. 17 maart 2020
- Diploma's, ingezien op de locatie en ontvangen op 27 augustus 2020
- Presentielijsten groepen, periode 12 tot en met 26 augustus 2020, ontvangen op 27 augustus 2020
- Roosters personeel, periode 12 tot en met 26 augustus 2020, ontvangen op 27 augustus 2020
- Scholingsprogramma Greenkidzz West augustus 2020, ontvangen op 27 augustus 2020
- Personeelsoverzicht scholing, 2020 West, ontvangen op 27 augustus 2020
- Personeelsoverzicht scholing, West 2019, ontvangen op 27 augustus 2020
- Nieuwsbrief 11 april 2019, ontvangen op 27 augustus 2020

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de locatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld.

#### Beleidscyclus

In het beleid is beschreven dat de beleidscyclus start met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg wordt bepaald welke beroepskracht op welk onderwerp een QuickScan gaat uitvoeren en gedurende welke periode daaraan wordt gewerkt. Op basis van de uitkomsten wordt een actieplan gemaakt en zal het beleid worden aangepast. De voortgang van het plan wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleg dat 1 keer per 6 weken plaatsvindt. Op basis van de evaluaties wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid bijgesteld. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een lijst met aanpassingen opgenomen waarin te lezen is wanneer welk onderdeel is aangepast en waarom.

Tijdens het inspectiebezoek verklaren de beroepskrachten dat zij voldoende worden betrokken bij de beleidscyclus. Er wordt regelmatig gevraagd ideeën te delen en aan te geven wanneer iets in de praktijk bijvoorbeeld niet werkt.

#### Inzien van beleid

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven dat het beleid ter inzage op de groepen ligt in de protocollenmappen. Derden kunnen altijd aan de beroepskrachten vragen of ze dit mogen inzien. Tijdens rondleidingen worden ouders geïnformeerd over de activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders via de nieuwsbrief, website en de oudercommissie op de hoogte gebracht van lopende activiteiten.

#### EHBO

De 2 locatiemanagers en alle beroepskrachten, op 1 na, hebben een geldig EHBO-certificaat. De locatiemanager vertelt dat er in de planning rekening mee wordt gehouden dat deze beroepskracht niet als enige aanwezig is. Op basis van een steekproef van de werkroosters van 12 tot en met 26 augustus 2020, concludeert de toezichthouder dat in de onderzochte periode minimaal 1 EHBO-geschoolde medewerker aanwezig is geweest tijdens de openingstijden van het kinderdagverblijf.

#### Uitvoering beleid

Om te beoordelen of de beroepskrachten op de hoogte zijn van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en of ze dit beleid uitvoeren, heeft de toezichthouder de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek gesproken, en is gelet op het handelen van de beroepskrachten. Tijdens het inspectiebezoek is aandacht besteed aan de maatregelen tegen verspreiding van het coronavirus en veilig spelen.

#### *Maatregelen tegen verspreiding van het coronavirus*

De organisatie heeft verschillende maatregelen genomen om verspreiding van het coronavirus tegen te gaan. Hiervoor is een protocol opgesteld. De beroepskrachten vertellen dat ouders niet in de groepen komen maar alleen in de hal. Er mag 1 ouder tegelijk in de hal zijn, andere ouders moeten buiten wachten. Kinderen die kunnen lopen, lopen zelf de groep in, baby's worden in een wippen in de gang geplaatst. Er is geen fysiek contact tussen beroepskrachten en ouders. Ook vertellen de beroepskrachten zoveel mogelijk de handen te wassen, elke dag de deuren en deurklinken schoon te maken en bij klachten de beslisboom te volgen. Deze hangt ook in de groep. Hoesten en niezen wordt in de elleboog gedaan.

Bovenstaande werkwijze is in overeenstemming met het protocol dat de organisatie heeft opgesteld.

#### *Veilig spelen*

Tijdens het inspectiebezoek vertellen de beroepskrachten dat er verschillende afspraken zijn om het spelen veilig te houden. Zo mogen kinderen alleen lopen op de groep, wordt er tussendoor zoveel mogelijk speelgoed opgeruimd om struikelen te voorkomen en wordt speelgoed van binnen niet buiten gebruikt en andersom. De stopcontacten zijn hoog bevestigd en beveiligd. De tuigjes van de kinderstoelen in de baby-dreumesgroep zijn heel. Tijdens het inspectiebezoek ontdekt een beroepskracht dat een wielje van het lieveheersbeestje (loopkar) los zit. De beroepskracht legt uit aan het kind dat ermee speelt, dat zij het lieveheersbeestje in de kast zet en dat ze later gaan kijken of ze het kunnen repareren.



In de baby-dreumesgroep is sinds 2 weken een snoezelbox geplaatst. Het snoer loopt voor een deel langs de muur over de grond. De beroepskrachten verklaren dat dit nog opgelost zal worden en dat is afgesproken dat zij erop letten dat kinderen tot die tijd niet in de buurt van het snoer spelen. De locatiemanager verklaart dat er een afspraak gepland staat met de klusjesman en dat er een kabelgoot geplaatst zal worden.

De veiligheid wordt voldoende gewaarborgd en er wordt gewerkt volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De organisatie heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De beroepskracht met wie is gesproken tijdens het inspectiebezoek is op de hoogte van signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld en weet welke stappen genomen moeten worden bij een vermoeden. Tijdens de teamvergaderingen (die 1 keer per 6 weken plaatsvinden), wordt altijd gevraagd naar zorgkinderen en komt de meldcode zo nodig ook ter sprake. De beroepskrachten krijgen jaarlijks een training over de meldcode. Dit jaar heeft deze training online (inclusief toets) plaatsgevonden vanwege de situatie rondom het coronavirus.

De directeur en de 2 locatiemanagers zijn aandachtsfunctionaris en hebben hiervoor (in het verleden) een training gevolgd.

### **Gebruikte bronnen:**

- Observatie
- Gesprekken met de beroepskrachten en locatiemanager tijdens het bezoek
- E-mailbericht van locatiemanager op 27 augustus 2020
- Beleid veiligheid en gezondheid, 2020 versie 7, ontvangen op 27 augustus 2020
- Roosters personeel, periode 12 tot en met 26 augustus 2020, ontvangen op 27 augustus 2020
- EHBO-certificaten, ingezien op de locatie
- Coronaplan, versie augustus 2020, ontvangen op 27 augustus 2020

## Ouderrecht

### **Oudercommissie**

Het kinderdagverblijf heeft een oudercommissie. De oudercommissie bestaat uit 5 leden.

### **Gebruikte bronnen:**

- Gesprek met de locatiemanager tijdens het bezoek

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

### Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

### Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
  - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit

kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

-indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaalaantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;

- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

- Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

**OF**

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig

actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

### **Ouderrecht**

#### **Oudercommissie**

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.6o van de Wet.

**OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

# Gegevens voorziening

## Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Greenkidzz B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000030010551
Website	:	<a href="http://www.greenkidzz.nl">http://www.greenkidzz.nl</a>
Aantal kindplaatsen	:	32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

## Gegevens houder

Naam houder	:	Greenkidzz B.V.
Adres houder	:	Samosstraat 48
postcode en plaats	:	1060 TA Amsterdam
KvK-nummer	:	60855010

# Gegevens toezicht

## Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. I.E. Dammers, MSc

## Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

## Planning

Datum inspectiebezoek	:	26-08-2020
Opstellen concept inspectierapport	:	08-09-2020
Zienswijze houder	:	21-09-2020
Vaststellen inspectierapport	:	21-09-2020
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	22-09-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	22-09-2020
Openbaar maken inspectierapport	:	

## **Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum**

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

Wij zijn ook dit jaar blij met het inspectierapport en tevreden over de bevindingen van de inspecteur. Wij werken er dagelijks hard aan om de pedagogische kwaliteit, veiligheid & gezondheid te bevorderen en te waarborgen. Voor ons staat dit hoog in het vaandel en wij streven iedere dag opnieuw naar de beste kwaliteit voor de kinderen van Greenkidzz.